Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. LUZZATTI" SAN POLO DI PIAVE
Via Roma, 38 - 31020 San Polo di Piave (TV) Tel. 0422/855062
C. F. 80012450260 - C. M. TVIC86000B - e-mail tvic86000b@istruzione.it

San Polo di Piave, 15 settembre 2025

Circolare		Num.
Pr	X	12
SM	X	12
ATA	X	12

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE E ATA
ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA – PERSONALE
AL DSGA

Oggetto: Adesione al Fondo Espero – Previdenza complementare per il personale scolastico

Si informa il personale che, in attuazione dell'Accordo sottoscritto il 16 novembre 2023 e delle successive note ministeriali n. 133215 dell'11/06/2025 e n. 4019 del 18/06/2025, sono state definite le modalità di adesione al Fondo di previdenza complementare **Espero**, riservato al comparto scuola.

1. Cos'è Espero

Espero è il fondo pensione complementare negoziale per il personale della scuola. Aderendo al Fondo, il lavoratore:

- accantona risorse che integreranno la pensione pubblica;
- beneficia del contributo aggiuntivo a carico del datore di lavoro pari all'1% della retribuzione;
- gode della deducibilità fiscale delle somme versate.

Sul sito di Espero è disponibile un simulatore per calcolare la pensione attesa come aderente.

2. Modalità di adesione

L'adesione può avvenire:

- **con espressa manifestazione di volontà**;
- **tramite silenzio-assenso**: se il lavoratore non presenta diniego entro **9 mesi** dalla consegna dell'informativa, l'adesione avviene automaticamente.

3. Procedura operativa

- **Personale già in servizio** (assunto a tempo indeterminato con decorrenza economica successiva al 1° gennaio 2019):
  - la scuola consegna l'informativa sul Fondo Espero;
  - registra su **SIDI** la data di consegna (percorso: Fascicolo Personale Scuola > Rilevazione consegna informativa Fondo Espero);
  - da tale data decorrono i 9 mesi entro cui il lavoratore può comunicare, tramite area riservata **POLIS**, l'eventuale diniego.
- **Personale neoassunto dall'a.s. 2025/26**:
  - con l'inserimento del contratto su SIDI, il sistema registra automaticamente la consegna dell'informativa;
  - la scuola deve selezionare una delle opzioni disponibili:
    - "presa visione informativa" (data automatica o modificabile a successiva), oppure

- “adesione a Espero già espletata”.

4. Comunicazioni successive

- Trascorsi i 9 mesi senza diniego, il Ministero comunica al Fondo Espero i nominativi dei lavoratori iscritti per silenzio-assenso.
- Il Fondo invia all’indirizzo PEC della scuola una comunicazione riservata per ciascun dipendente, contenente:
  - la data di decorrenza dell’adesione,
  - le informazioni sui flussi di finanziamento e sulle opzioni di investimento,
  - le modalità e i termini per esercitare il diritto di recesso (entro 30 giorni dalla ricezione).
- La scuola è tenuta a consegnare con **massima tempestività** la comunicazione al dipendente, poiché il termine decorre dal giorno della consegna.

5. Cosa deve fare il lavoratore

- Prendere visione dell’informativa ricevuta.
- Valutare se aderire espressamente o presentare diniego (entro 9 mesi tramite POLIS).
- In caso di mancata opposizione, l’adesione avviene automaticamente per silenzio-assenso.
- Dopo l’eventuale iscrizione, è possibile recedere entro 30 giorni dalla consegna della comunicazione del Fondo Espero.

Si invitano tutti i lavoratori interessati e l’ufficio di segreteria preposto a leggere attentamente la documentazione allegata e a consultare il sito ufficiale del Fondo Espero https://www.fondoespero.it/ per ulteriori chiarimenti.

Allegati:

- Guida operativa per la consegna dell'informativa del Fondo Espero
- Informativa MIM su Espero
- Informativa sul trattamento dei dati personali
- Atto di nomina_Responsabile del trattamento_MIM-Espero

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Emanuela Valurta

Firmato digitalmente Emanuela Valurta