Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. LUZZATTI" SAN POLO DI PIAVE
Via Roma, 38 - 31020 San Polo di Piave (TV) Tel. 0422/855062
C. F. 80012450260 - C. M. TVIC86000B - e-mail tvic86000b@istruzione.it

San Polo di Piave, 27 maggio 2025

Circolare		Num.
SM	X	500

Ai Docenti
Scuola SECONDARIA
p. c. Al DSGA
Ai Collaboratori scolastici

Oggetto: Convocazione Consigli di Classe - GIUGNO 2025 – SCRUTINI FINALI

I Consigli di Classe – Scrutini - sono convocati in presenza presso la sede dell'Ufficio di Presidenza, sito in Via Roma, 38 – San Polo di Piave, nei giorni e nelle ore sotto indicati:

Data	**Orario**	**San Polo**	**Ormelle**	**Cimadolmo**
giovedì 05 giugno	14:30 - 15:30			**3^B**
	15:30 - 16:30			**3^A**
	16:30 - 17:30	**3^A**		
	17:30 - 18:30	**3^B**		
venerdì 06 giugno	14:30 - 15:30		**3^A**	
	15:30 - 16:30		**3^B**	
	16:30 - 17:00			**1^B**
	17:00 - 17:30	**2^A**		
	17:30 - 18:00	**1^B**		
sabato 07 giugno	08:00 – 08:30		**2^B**	
	08:30 – 09:00		**2^A**	
	09:00 – 09:30		**1^A**	
lunedì 09 giugno	10:30 – 11:00			**1^A**
	11:00 – 11:30			**2^A**
	11:30 – 12:00			**2^B**
	12:00 – 12:30	**1^A**		
	12:30 – 13:00	**2^B**		

Ordine del Giorno da verificare:

1. *- Scrutini del secondo periodo classi prime e seconde:*
   - attribuzione voto di comportamento;
   - valutazioni disciplinari;
   - attribuzione giudizio globale sugli apprendimenti;
   - stesura lettere insufficienze e assegnazione recupero;
   - scheda riassuntiva bilancio competenze (a cura del segretario);
2. *- Scrutini del secondo periodo classi terze:*
   - attribuzione voto di comportamento;
   - valutazioni disciplinari;
   - attribuzione giudizio globale sugli apprendimenti;
   - attribuzione voto ammissione all'esame;
   - scheda riassuntiva bilancio competenze (a cura del segretario);
   - compilazione certificazione competenze.

I docenti caricheranno nella piattaforma Argo le valutazioni finali **3 giorni prima dello scrutinio**.
Il Coordinatore inserirà voto di comportamento e giudizio globale sugli apprendimenti, controllerà l'inserimento di tutte le valutazioni da parte dei colleghi e predisporrà la documentazione da allegare al verbale in caso di non ammissione o in presenza di insufficienze in alcune discipline.

Al termine dello scrutinio ogni coordinatore inserirà nel Drive preparato dalla segreteria tutti i materiali: verbale, tabellone dei voti aggiornato, lettere con le insufficienze (classi prime e seconde), verbale di non ammissione, giudizi globali, schema riepilogativo competenze, tabellone dei voti di ammissione all'esame (classi terze) e scheda certificazione delle competenze (classi terze).

Si ringraziano i docenti della collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Emanuela Valurta
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93)