



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. LUZZATTI" SAN POLO DI PIAVE

SECONDA SEZIONE

GLI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO

OBIETTIVO DI PROCESSO n.1

AREA DEGLI ESITI	PRIORITÀ	TRAGUARDO
2.1 Risultati scolastici	Sostenere il percorso scolastico di tutti gli alunni, favorendone il successo formativo e diminuendo gli insuccessi.	Portare a 100 la percentuale degli alunni promossi alla scuola primaria. Mantenere almeno il 95% di alunni ammessi alla classe successiva nella scuola secondaria di 1° grado.

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVO DI PROCESSO CONNESSO CON LA PRIORITÀ	
Ambiente di apprendimento	Promuovere la flessibilità di tempi e spazi in funzione della didattica laboratoriale e di interventi didattici mirati al rinforzo di abilità deficitarie.	
RISULTATI ATTESI	INDICATORI	TARGET
Realizzare in tutti i plessi progetti e/o attività finalizzati a sostenere il percorso scolastico degli alunni, con particolare attenzione a quelli che dimostrano difficoltà.	Esiti degli scrutini (studenti ammessi alla classe successiva)	Mantenere o aumentare la % di alunni ammessi alla classe successiva rispetto all'a.s. precedente.

Responsabile dell'obiettivo di processo: Annamaria Allegra

Data prevista di avvio: settembre 2019

Data prevista di conclusione: giugno 2020

PIANIFICAZIONE

PROJECT MANAGEMENT					
Azioni *	Responsabile	Risultati attesi alla fine di ogni azione	Indicatori	Target atteso	Modalità di monitoraggio
Progetti alfabetizzazione L2 (sia ex art. 9 che progetti di potenziato)	Allegra Annamaria Docenti responsabili dei progetti	Consolidare e/o potenziare la conoscenza dell'italiano L2	n° ore n° alunni iscritti frequenza grado di raggiungimento delle finalità programmate	Il grado di raggiungimento delle finalità programmate è prevalentemente uguale o superiore a 3	Consultazione dati in segreteria/del registro MOD_8_G; consultazione delle relazioni finali dei progetti (MOD_4_PRO)
Realizzazione di progetti aventi come priorità i risultati scolastici.	Docenti responsabili dei progetti	Consolidare e/o potenziare gli apprendimenti	n° progetti collegati alla priorità del PDM “Sostenere il percorso scolastico di tutti gli alunni, favorendone il successo formativo e diminuendo gli insuccessi”. Plessi/classi coinvolte. Ricaduta e grado di raggiungimento delle finalità del progetto.	In ogni plesso vengono realizzati progetti collegati alla priorità in oggetto. Il grado di raggiungimento delle finalità programmate è prevalentemente uguale o superiore a 3.	Consultazione delle relazioni finali dei progetti (MOD_4_PRO)

CRONOPROGRAMMA															
Azioni *	Responsabile	Data prevista di avvio e conclusione	Tempificazione azioni												Situazione Rosso = in grave ritardo Giallo = in ritardo Verde = attuata
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	
Progetti alfabetizzazione L2 (sia ex art. 9 che progetti di potenziato)	Allegra Annamaria Docenti responsabili dei progetti	settembre 2019 maggio 2020		X	X	X	X	X	X	X	X				
Realizzazione di progetti aventi come priorità i risultati scolastici.	Docenti responsabili dei progetti	settembre 2019 maggio 2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

OBIETTIVO DI PROCESSO n.2

AREA DEGLI ESITI	PRIORITÀ	TRAGUARDO
2.1 Risultati scolastici	Sostenere il percorso scolastico di tutti gli alunni, favorendone il successo formativo e diminuendo gli insuccessi.	Portare a 100 la percentuale degli alunni promossi alla scuola primaria. Mantenere almeno il 95% di alunni ammessi alla classe successiva nella scuola secondaria di 1° grado.

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVO DI PROCESSO CONNESSO CON LA PRIORITÀ	
Continuità e orientamento	Condividere strategie, metodologie e didattiche atte a favorire il successo scolastico dell'alunno.	
RISULTATI ATTESI	INDICATORI	TARGET
Realizzazione di momenti di incontro, scambio, collaborazione tra docenti per una progettualità condivisa che possa favorire la continuità tra i vari ordini di scuola e il successo formativo di tutti gli alunni.	Esiti degli scrutini (studenti ammessi alla classe successiva)	Mantenere o aumentare la % di alunni ammessi alla classe successiva rispetto all'a.s. precedente.

Responsabile dell'obiettivo di processo: Manuela Peruzzetto

Data prevista di avvio: ottobre 2019	Data prevista di conclusione: giugno 2020
--------------------------------------	---

PIANIFICAZIONE

PROJECT MANAGEMENT					
Azioni *	Responsabile	Risultati attesi alla fine di ogni azione	Indicatori	Target atteso	Modalità di monitoraggio
Condivisione di materiali nella piattaforma GSuite	Ziliotto Turbian	Avvio della piattaforma e condivisione dei materiali delle commissioni. Avvio delle attività con gli alunni.	n° commissioni/gruppi di lavoro che hanno iniziato a condividere materiali in piattaforma. n° classi scuola secondaria coinvolte in attività con l'utilizzo della piattaforma.	Almeno il 50% delle commissioni/gruppi di lavoro condividono materiali nella piattaforma. Almeno il 70% delle classi di scuola secondaria hanno avviato attività in piattaforma.	Rilevazione dalla piattaforma.
Scambi orizzontali	Raul Baldin	Condividere strategie, metodologie e didattiche. Diffondere pratiche organizzative efficaci.	Percentuale di docenti partecipanti n° di sessioni attivate n° totale di ore realizzate	Tutti i docenti partecipano ad almeno uno scambio	Consultazione dati in segreteria.
Commissione orientamento (verticalità primaria, secondaria I grado e secondaria II grado)	Canova e Peruzzetto	Condividere strategie, metodologie e didattiche. Diffondere pratiche organizzative efficaci.	Produzione del documento.	Definire un curriculum verticale di orientamento.	Condivisione con il Collegio e successivo inserimento nel PTOF.

Progetti continuità infanzia-primaria e primaria-secondaria	Referenti continuità	Condividere strategie, metodologie e didattiche all'interno di percorsi di continuità	n° momenti di scambio tra docenti dei diversi ordini di scuola n° momenti di scambio tra alunni	Scambi efficaci con tutte le scuole dell'infanzia e con tutte le classi	Verbali Intervista ai referenti
---	----------------------	---	--	---	------------------------------------

CRONOPROGRAMMA															
Azioni *	Responsabile	Data prevista di avvio e conclusione	Tempificazione azioni												Situazione Rosso = in grave ritardo Giallo = in ritardo Verde = attuata
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	
Condivisione di materiali nella piattaforma GSuite	Ziliotto Turbian						X	X	X	X	X	X			
Scambi orizzontali	Raul Baldin		X												
Commissione orientamento (verticalità primaria, secondaria I grado e secondaria II grado)	Canova e Peruzzetto		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Progetti continuità infanzia-primaria e primaria-secondaria	Referenti continuità		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

OBIETTIVO DI PROCESSO n.3

AREA DEGLI ESITI	PRIORITÀ	TRAGUARDO
2.2. Risultati nelle prove standardizzate nazionali	Migliorare i risultati raggiunti dagli alunni nelle prove standardizzate nazionali.	Allineare i risultati delle prove invalsi alla media regionale.

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVO DI PROCESSO CONNESSO CON LA PRIORITÀ	
Curricolo, progettazione e valutazione	Condividere in commissioni, dipartimenti, gruppi di interesse i risultati INVALSI per riorientare la programmazione e progettare interventi didattici mirati al rinforzo di abilità deficitarie.	
RISULTATI ATTESI	INDICATORI	TARGET
Gli alunni migliorano le performances nelle diverse prove	Diminuzione della percentuale di alunni nel livello 1 e 2 nelle prove nazionali in italiano e matematica.	Allineare i risultati nelle prove invalsi del 50% delle classi alla media regionale

Responsabile dell'obiettivo di processo: Zaninotto Donatella

Data prevista di avvio: Ottobre 2019

Data prevista di conclusione: Giugno 2020

PIANIFICAZIONE

PROJECT MANAGEMENT					
Azioni *	Responsabile	Risultati attesi alla fine di ogni azione	Indicatori	Target atteso	Modalità di monitoraggio
Lavoro della commissione Invalsi e preparazione del materiale da presentare nei diversi plessi	Zaninotto Donatella e tutti i referenti della commissione invalsi	Confronto sui risultati delle prove nazionali e d'istituto e sulla loro ricaduta didattica	n° di incontri della commissione n° plessi che hanno condiviso i risultati INVALSI	Condivisione all'interno della commissione per arrivare ad una lettura dei grafici che utilizzi un linguaggio comune Confronto sui risultati INVALSI all'interno dei plessi	Verbali
Confronto fra docenti in Interclasse/Consigli di Classe sui risultati delle prove nazionali	Ogni referente della commissione Invalsi responsabile nel plesso	I referenti di ogni plesso si confrontano con i colleghi sui risultati delle prove nazionali.	n° di incontri del proprio plesso e raccolta delle proposte operative	Condivisione dei grafici, discussione sui punti di forza e sulle criticità emerse nelle classi	Verbali interclasse e consiglio di classe

Confronto fra docenti in Interclasse/Consigli di Classe sui risultati delle prove d'Istituto in ingresso e in uscita	Ogni referente della commissione Invalsi responsabile nel plesso	I referenti di ogni plesso si confrontano con i colleghi sui risultati delle prove d'Istituto in ingresso e in uscita	n° di incontri nel plesso e raccolta delle proposte operative	Condivisione dei grafici, discussione sui punti di forza e sulle criticità emerse nelle classi perché ogni docente possa riorientare la propria programmazione	Presentazione al Collegio docenti
Promuovere progetti e attività che valorizzino interessi, attitudini e talenti degli alunni (In Italiano, Matematica, Inglese) attraverso la partecipazione a certificazioni di lingua, concorsi e gare.	Docenti responsabili dei progetti	Potenziare gli alunni in Italiano, Matematica ed Inglese	n° progetti collegati alla priorità del PDM "Migliorare i risultati raggiunti dagli alunni nelle prove standardizzate nazionali.". Plessi/classi coinvolte. Ricaduta e grado di raggiungimento delle finalità del progetto.	In ogni plesso vengono realizzati progetti collegati alla priorità in oggetto. Il grado di raggiungimento delle finalità programmate è prevalentemente uguale o superiore a 3.	Consultazione delle relazioni finali dei progetti (MOD_4_PRO)

CRONOPROGRAMMA															
Azioni *	Responsabile	Data prevista di avvio e conclusione	Tempificazione azioni												Situazione Rosso = in grave ritardo Giallo = in ritardo Verde = attuata
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	
Lavoro della commissione Invalsi e preparazione del materiale da presentare nei diversi plessi	Zaninotto Donatella e tutti i referenti della commissione invalsi	novembre 2019		X	X										
Confronto fra docenti in Interclasse/Consigli di Classe sui risultati delle prove nazionali	Referenti della commissione Invalsi	ottobre e novembre 2019		X	X										
Confronto fra docenti in Interclasse/Consigli di Classe sui risultati delle prove d'Istituto in ingresso e in uscita Presentazione dei risultati in ingresso e in uscita delle varie classi nel collegio di maggio	Ogni referente della commissione Invalsi responsabile nel plesso	settembre 2019 maggio 2020	X	X						X	X				
Promuovere progetti e attività che valorizzino interessi, attitudini e talenti degli alunni (In Italiano, Matematica, Inglese) attraverso la partecipazione a certificazioni di lingua, concorsi e gare.	Docenti responsabili dei progetti	novembre 2019 maggio 2020			X	X	X	X	X	X	X				

OBIETTIVO DI PROCESSO n.4

AREA DEGLI ESITI	PRIORITÀ	TRAGUARDO
2.3. Competenze chiave europee	Promuovere lo sviluppo di competenze in materia di cittadinanza.	Aumentare la percentuale di alunni che raggiungono un livello uguale o superiore a "intermedio" nelle competenze sociali e civiche al termine della 5 ^a primaria e del 1° ciclo di istruzione.

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVO DI PROCESSO CONNESSO CON LA PRIORITÀ	
Ambiente di apprendimento	Favorire un ambiente di apprendimento cooperativo, che sviluppi le competenze sociali e civiche attraverso progettualità di prevenzione, convivenza civile e responsabilità.	
RISULTATI ATTESI	INDICATORI	TARGET
Tutte le classi dell'Istituto vengono coinvolte in progetti/iniziative finalizzate allo sviluppo di competenze sociali e civiche e/o di prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione e del bullismo.	Certificazione delle competenze (distribuzione degli studenti nei livelli di competenza in riferimento alle competenze sociali e civiche)	Stabilire la distribuzione iniziale degli studenti nei livelli di competenza in riferimento alle competenze sociali e civiche, affinché sia di riferimento per il prossimo triennio.

Responsabile dell'obiettivo di processo: Narder Teresa

Data prevista di avvio: settembre 2019

Data prevista di conclusione: giugno 2020

PIANIFICAZIONE

PROJECT MANAGEMENT					
Azioni *	Responsabile	Risultati attesi alla fine di ogni azione	Indicatori	Target atteso	Modalità di monitoraggio
Progetto d'Istituto sul Ben-essere	Daniel Sara Baldin Raul	Favorire un ambiente di apprendimento cooperativo, che sviluppi le competenze sociali e civiche attraverso progettualità di prevenzione.	Percentuale di classi in cui sono state esercitate competenze sociali e civiche attraverso l'UDA Ben-essere	Tutte le classi dell'Istituto sono coinvolte in attività legate all'UDA d'Istituto sul Ben-essere	Consultazione delle UDA
Attività proposte dal Team Bullismo	Riccardo Granzotto Pascon Vincenzo	Prevenzione attuata dalla scuola primaria con il progetto dell'affettività, con attività pro-sociali e atte a favorire lo sviluppo di relazione positive e inclusive tra gli allievi. Formazione dei referenti del team . Laboratori, letture, video, riflessioni al fine di prevenire e contrastare fenomeni di bullismo e cyber bullismo. Interventi di esperti, sia con gli alunni in ore curricolari che con i genitori in serate tematiche di approfondimento	Numero di casi trattati da team bullismo e richieste interventi/consigli per affrontare le problematiche emerse. Dati desunti dai questionari	Attività tra pari o con esperti per gli alunni. Attività informative serali con esperti per i genitori. Condivisione dei risultati e diffusione di buone pratiche all'interno del team, e in seguito tra i docenti dell'Istituto	Segnalazione di casi/interventi del Referente/DS. Verbalì del team bullismo. Questionario on-line per le classi prime e seconde della scuola secondaria. Questionari di gradimento per serate informative per genitori e alunni.

Progetti finalizzati allo sviluppo delle competenze sociali e civiche	Docenti responsabili dei progetti	Sviluppo delle competenze sociali e civiche.	n° progetti collegati alla priorità del PDM “Promuovere lo sviluppo di competenze in materia di cittadinanza.” Plessi/classi coinvolte. Ricaduta e grado di raggiungimento delle finalità del progetto.	In ogni plesso vengono realizzati progetti collegati alla priorità in oggetto. Il grado di raggiungimento delle finalità programmate è prevalentemente uguale o superiore a 3.	Consultazione delle relazioni finali dei progetti (MOD_4_PRO)
---	-----------------------------------	--	--	---	---

CRONOPROGRAMMA															
Azioni *	Responsabile	Data prevista di avvio e conclusione	Tempificazione azioni												Situazione Rosso = in grave ritardo Giallo = in ritardo Verde = attuata
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	
Progetto d'istituto sul Ben-essere	Daniel sara Raul Baldin	settembre 2019- giugno 2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Attività proposte dal Team bullismo	Riccardo Granzotto	settembre 2019- giugno 2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Progetti finalizzati allo sviluppo delle competenze sociali e civiche	Docenti responsabili dei progetti	settembre 2019- giugno 2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

OBIETTIVO DI PROCESSO n.5

AREA DEGLI ESITI	PRIORITÀ	TRAGUARDO
2.3. Competenze chiave europee	Promuovere lo sviluppo di competenze in materia di cittadinanza.	Aumentare la percentuale di alunni che raggiungono un livello uguale o superiore a "intermedio" nelle competenze sociali e civiche al termine della 5 ^a primaria e del 1° ciclo di istruzione.

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVO DI PROCESSO CONNESSO CON LA PRIORITÀ	
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Coinvolgere le famiglie nelle attività e nelle progettualità formative e di partecipazione attiva alla vita della scuola.	
RISULTATI ATTESI	INDICATORI	TARGET
Diverse agenzie educative (scuola, famiglia, enti territoriali) lavorano in sinergia su progettualità condivise, al fine di sostenere i ragazzi nel loro percorso di crescita.	Certificazione delle competenze (distribuzione degli studenti nei livelli di competenza in riferimento alle competenze sociali e civiche)	Stabilire la distribuzione iniziale degli studenti nei livelli di competenza in riferimento alle competenze sociali e civiche, affinché sia di riferimento per il prossimo triennio.

Responsabile dell'obiettivo di processo: Brisotto Paola

Data prevista di avvio: settembre 2019

Data prevista di conclusione: giugno 2020

PIANIFICAZIONE

PROJECT MANAGEMENT					
Azioni *	Responsabile	Risultati attesi alla fine di ogni azione	Indicatori	Target atteso	Modalità di monitoraggio
Progetto Pedibus	Soldati Pamela	Favorire l'adesione di alunni e accompagnatori al progetto Pedibus	n° Comuni coinvolti n° di adesioni n° di volontari	Il progetto è attivato in tutti e tre i Comuni e continua per l'intero anno scolastico.	Raccolta dei dati (n° adesioni e volontari per ogni Comune) depositati in segreteria
Incontri/serate informative rivolte ai genitori	Brisotto Paola	Organizzare incontri/serate/percorsi di formazione su tematiche relative al benessere degli alunni	n° incontri realizzati n° di genitori che partecipano agli incontri	Realizzazione di almeno 3 incontri con partecipazione di almeno il 30% dei genitori.	Rilevazione delle presenze

CRONOPROGRAMMA															
Azioni *	Responsabile	Data prevista di avvio e conclusione	Tempificazione azioni												Situazione Rosso = in grave ritardo Giallo = in ritardo Verde = attuata
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	
Progetto Pedibus	Soldati Pamela	11 sett.2019 6 giu. 2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Incontri/serate informative rivolte ai genitori	Brisotto Paola	marzo 2020 giugno 2020							X	X	X	X			

OBIETTIVO DI PROCESSO n.6

AREA DEGLI ESITI	PRIORITÀ	TRAGUARDO
2.3. Competenze chiave europee	Promuovere lo sviluppo di competenze in materia di cittadinanza.	Aumentare la percentuale di alunni che raggiungono un livello uguale o superiore a "intermedio" nelle competenze sociali e civiche al termine della 5 ^a primaria e del 1° ciclo di istruzione.

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVO DI PROCESSO CONNESSO CON LA PRIORITÀ	
Curricolo, progettazione e valutazione	Continuare a condividere nella scuola strumenti di valutazione.	
RISULTATI ATTESI	INDICATORI	TARGET
Utilizzo di strumenti di osservazione e valutazione: criteri/griglie/schede di autovalutazione per le competenze sociali e civiche da parte degli insegnanti presenti nell'istituto nella valutazione di compiti autentici, pratici, laboratoriali (UDA).	Certificazione delle competenze (distribuzione degli studenti nei livelli di competenza in riferimento alle competenze sociali e civiche)	Stabilire la distribuzione iniziale degli studenti nei livelli di competenza in riferimento alle competenze sociali e civiche, affinché sia di riferimento per il prossimo triennio.

Responsabile dell'obiettivo di processo: Baldin Raul

Data prevista di avvio: settembre 2019	Data prevista di conclusione: giugno 2020
--	---

PIANIFICAZIONE

PROJECT MANAGEMENT					
Azioni *	Responsabile	Risultati attesi alla fine di ogni azione	Indicatori	Target atteso	Modalità di monitoraggio
Compilazione griglia periodica di osservazione delle competenze	Team docenti/CdC	Favorire il dialogo tra gli insegnanti sulla valutazione per competenze, stimolando la condivisione di osservazioni ma anche di modalità e strumenti	Certificazione delle competenze (distribuzione degli studenti nei livelli di competenza in riferimento alle competenze sociali e civiche)	Per tutti gli alunni, dalla 3 ^a primaria alla 3 ^a secondaria, verrà compilata la griglia periodica di osservazione delle competenze	Verifica in Argo
Analisi dei livelli di competenza raggiunti nel corrente a.s.	Commissione Ricerca Educativa ed Innovazione Didattica	Ottenere la fotografia della distribuzione degli studenti nei livelli delle competenze affinché sia di riferimento per il prossimo triennio.	Certificazione delle competenze (distribuzione degli studenti nei livelli di competenza)	Stabilire la distribuzione degli studenti nei livelli di competenza	Grafico della distribuzione percentuale dei livelli di competenza
Seminario sulla valutazione per competenze per il CD	Granzotto	Sensibilizzazione del Collegio Docenti sulla didattica e valutazione per competenze	Attuazione del seminario Percentuale di docenti (a t.i. e t.d.) presenti al seminario	Attuazione del seminario	verbale del Collegio
Corso laboratoriale di formazione sulla valutazione delle competenze	Granzotto	Formazione di insegnanti sulla didattica e valutazione per competenze	n° incontri n° partecipanti	partecipazione al corso di almeno il 20% del CD	raccolta dati in segreteria

CRONOPROGRAMMA															
Azioni *	Responsabile	Data prevista di avvio e conclusione	Tempificazione azioni												Situazione Rosso = in grave ritardo Giallo = in ritardo Verde = attuata
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	
Compilazione griglia periodica di osservazione delle competenze	Team docenti/CdC							X	X		X				
Analisi dei livelli di competenza raggiunti nel corrente a.s.	Commissione Ricerca Educativa ed Innovazione Didattica											X			
Seminario sulla valutazione per competenze per il CD	Granzotto	17/04/2020								X					
Corso laboratoriale di formazione sulla valutazione delle competenze	Granzotto	12/03-17/04/2020							X	X					

OBIETTIVO DI PROCESSO n.7

AREA DEGLI ESITI	PRIORITÀ	TRAGUARDO
2.3. Competenze chiave europee	Innalzare e migliorare il livello delle competenze digitali in tutte le fasi dell'istruzione e della formazione per tutti i segmenti della popolazione.	Incrementare nel corso del triennio la percentuale degli alunni che raggiungono un livello uguale o superiore a "intermedio" nelle competenze digitali al termine del 1° ciclo di istruzione.

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVO DI PROCESSO CONNESSO CON LA PRIORITÀ	
Curricolo, progettazione e valutazione	Attuare il curricolo digitale d'Istituto attraverso l'individuazione in ogni team/CdC di percorsi volti a sviluppare competenze digitali e un uso responsabile delle tecnologie.	
RISULTATI ATTESI	INDICATORI	TARGET
Tutte le classi realizzano attività e/o progetti in attuazione del curricolo digitale d'Istituto.	Certificazione delle competenze (distribuzione degli studenti nei livelli di competenza in riferimento alle competenze digitali)	Stabilire la distribuzione iniziale degli studenti nei livelli di competenza in riferimento alle competenze digitali, affinché sia di riferimento per il prossimo triennio.

Responsabile dell'obiettivo di processo: Zambon Federica

Data prevista di avvio: 1 settembre 2019

Data prevista di conclusione: 30 giugno 2020

PIANIFICAZIONE

PROJECT MANAGEMENT					
Azioni *	Responsabile	Risultati attesi alla fine di ogni azione	Indicatori	Target atteso	Modalità di monitoraggio
Attività realizzate in applicazione del curriculum digitale	Team/CdC	Sviluppo delle competenze digitali negli alunni dell'Istituto. I docenti hanno modo di osservare le competenze digitali degli studenti.	n° di classi per le quali vengono riportate attività significative per lo sviluppo della competenza digitale all'interno della relazione finale di team/coordinatore di classe.	In ogni classe dell'Istituto vengono realizzate attività volte allo sviluppo delle competenze digitali.	Consultazione delle relazioni finali di team/coordinatore di classe (MOD_6_P, MOD_7_P e MOD_10_P) e conteggio del n° delle classi per le quali vengono riportati compiti significativi/progetti/iniziative per lo sviluppo delle competenze digitali.
Analisi delle attività, proposte dai Team/CdC, che meglio rispondono al Curriculum Digitale per ciascun anno scolastico	Team digitale	Individuare attività efficaci per lo sviluppo delle competenze digitali e diffonderle	n° attività individuate ed elaborazione documento	Creazione di una lista sulle attività programmate per sviluppare competenze digitali da potere condividere con i colleghi al fine di facilitare interventi sempre più efficaci e di sistema	Verbali Realizzazione elenco

Realizzazione moduli PON per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell’offerta formativa	Zaninotto D. Brisotto P. Ziliotto De March	Sviluppo delle competenze digitali negli alunni dell’Istituto	Iscrizioni. Frequenza. Autovalutazione studenti	Il 90 % degli alunni iscritti riceve l’attestato di partecipazione. L’esperienza viene valutata positivamente dagli alunni.	Raccolta delle seguenti informazioni dalla segreteria: n° alunni iscritti n° alunni che ricevono attestato di partecipazione. Somministrazione di un questionario di autovalutazione agli alunni.
--	---	---	---	---	--

CRONOPROGRAMMA															
Azioni *	Responsabile	Data prevista di avvio e conclusione	Tempificazione azioni												Situazione Rosso = in grave ritardo Giallo = in ritardo Verde = attuata
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	
Attività realizzate in applicazione del curriculum digitale	Team/CdC	11 sett. 2019 6 giu. 2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Analisi delle attività, proposte dai Team/CdC, che meglio rispondono al Curriculum Digitale per ciascun anno scolastico	Team digitale	marzo 2020- 30 giugno 2020							X	X	X	X			
Realizzazione moduli PON per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell’offerta formativa	Zaninotto D. Brisotto P. Ziliotto De March	ottobre 2019- agosto 2020		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

OBIETTIVO DI PROCESSO n.8

AREA DEGLI ESITI	PRIORITÀ	TRAGUARDO
2.3. Competenze chiave europee	Innalzare e migliorare il livello delle competenze digitali in tutte le fasi dell'istruzione e della formazione per tutti i segmenti della popolazione.	Incrementare nel corso del triennio la percentuale degli alunni che raggiungono un livello uguale o superiore a "intermedio" nelle competenze digitali al termine del 1° ciclo di istruzione.

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVO DI PROCESSO CONNESSO CON LA PRIORITÀ	
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	Incrementare le dotazioni tecnologiche e digitali d'Istituto.	
RISULTATI ATTESI	INDICATORI	TARGET
Incremento delle dotazioni tecnologiche e digitali in tutti i plessi dell'Istituto, per favorire l'attuazione del curriculum digitale.	Certificazione delle competenze (distribuzione degli studenti nei livelli di competenza in riferimento alle competenze digitali)	Stabilire la distribuzione iniziale degli studenti nei livelli di competenza in riferimento alle competenze sociali e civiche, affinché sia di riferimento per il prossimo triennio.

Responsabile dell'obiettivo di processo: DS / Granzotto Riccardo

Data prevista di avvio: settembre 2019

Data prevista di conclusione: giugno 2020

PIANIFICAZIONE

PROJECT MANAGEMENT					
Azioni *	Responsabile	Risultati attesi alla fine di ogni azione	Indicatori	Target atteso	Modalità di monitoraggio
Acquisto di dotazioni tecnologiche	DS	Ampliamento delle dotazioni tecnologiche	n° pc n° lim	In ogni plesso si registra un incremento delle dotazioni tecnologiche	Inventario
Sistemazione laboratori	DS	Adeguamento dei laboratori	n° plessi coinvolti n° interventi tecnici	In tutti i plessi ci siano attrezzature adeguate	Richiesta informazioni in segreteria

CRONOPROGRAMMA														
Azioni *	Responsabile	Data prevista di avvio e conclusione	Tempificazione azioni											Situazione Rosso = in grave ritardo Giallo = in ritardo Verde = attuata
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A
Acquisto di dotazioni tecnologiche	DS		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Sistemazione laboratori	DS		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		